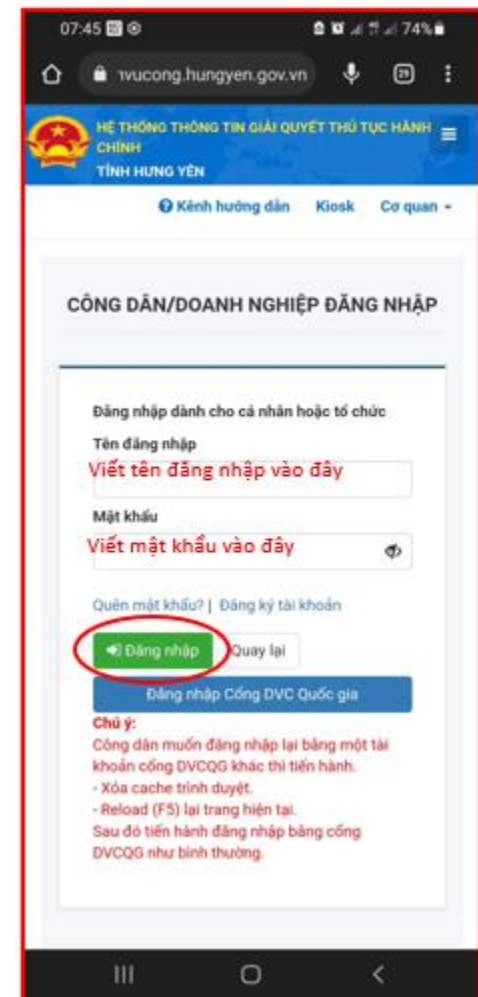
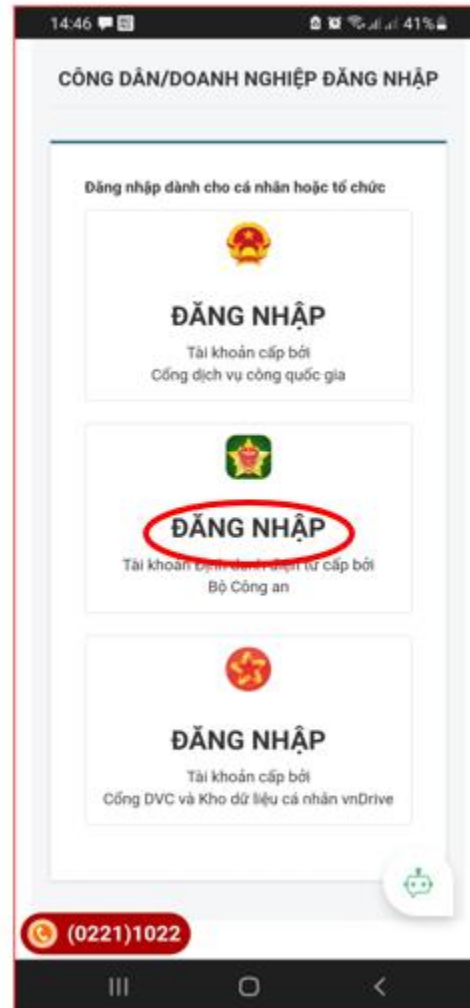
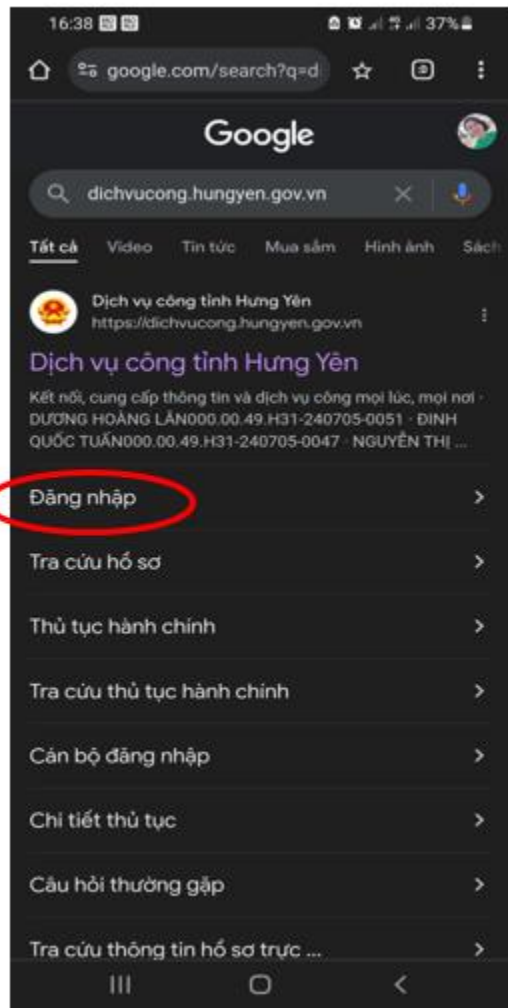
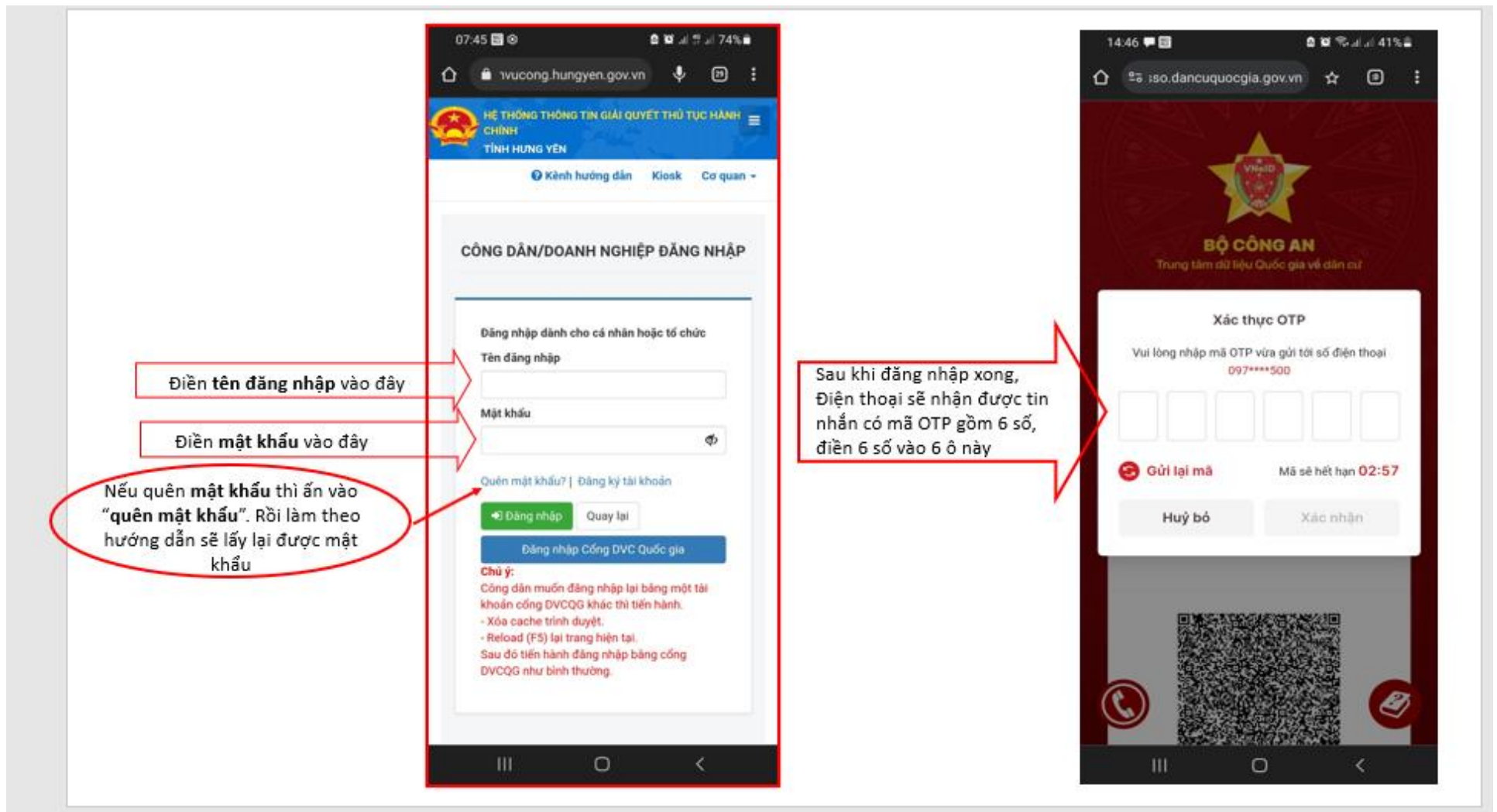


Các bước đăng nhập và thanh toán khi sử dụng
“dichvucong.hungyen.gov.vn” để công chứng,

Để thanh toán được thì trong điện thoại phải cài đặt ví điện tử MOMO, và trong ví MOMO phải có tiền.





14:46 iso.dancuquocgia.gov.vn

Trung tâm dữ liệu Quốc gia về dân cư

Xác thực OTP

Vui lòng nhập mã OTP vừa gửi tới số điện thoại
097****500

4 3 2 9 8 4

Gửi lại mã Mã sẽ hết hạn 02:38

Hủy bỏ **Xác nhận**

1 2 3 -
4 5 6 -
7 8 9 -
, 0 . →

14:47 hvucong.hungyen.gov.vn

HỆ THỐNG THÔNG TIN GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TỈNH HƯNG YÊN

Kênh hướng dẫn Kiosk Cơ quan -

Nguyễn Thị Lan - Đã xác thực

Quản lý thông tin cá nhân, thay đổi mật khẩu hoặc tên đăng nhập cho cá nhân hoặc tổ chức

Quản lý tài khoản

Quản lý hồ sơ đã nộp

Kho dữ liệu cá nhân, tổ chức

Thông tin cá nhân

Họ và tên	Nguyễn Thị Lan
Cơ quan tổ chức	
Ngày sinh	10/10/1978
Số CMND/CCCD	033178002406
	08/05/2021

(0221)1022

14:47 hvucong.hungyen.gov.vn

HỆ THỐNG THÔNG TIN GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TỈNH HƯNG YÊN

Kênh hướng dẫn Kiosk Cơ quan -

Nguyễn Thị Lan - Đã xác thực

GIỚI THIỆU

THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN

TRA CỨU HỒ SƠ

PHẢN ÁNH KIẾN NGHỊ -

ĐÁNH GIÁ

THỐNG KÊ

HỖ TRỢ -

DỊCH VỤ KHÁC -

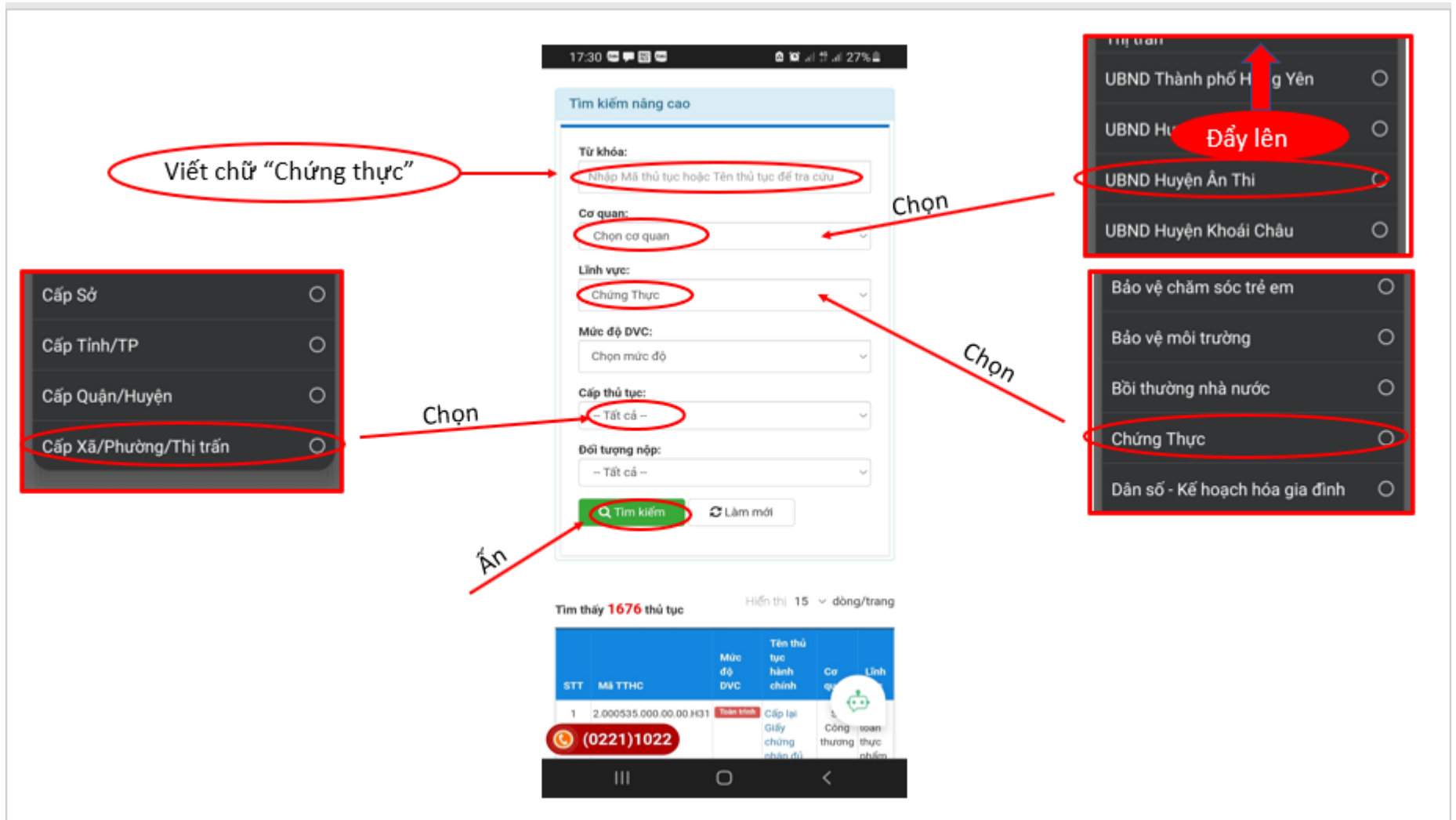
Kênh hướng dẫn Kiosk Cơ quan -

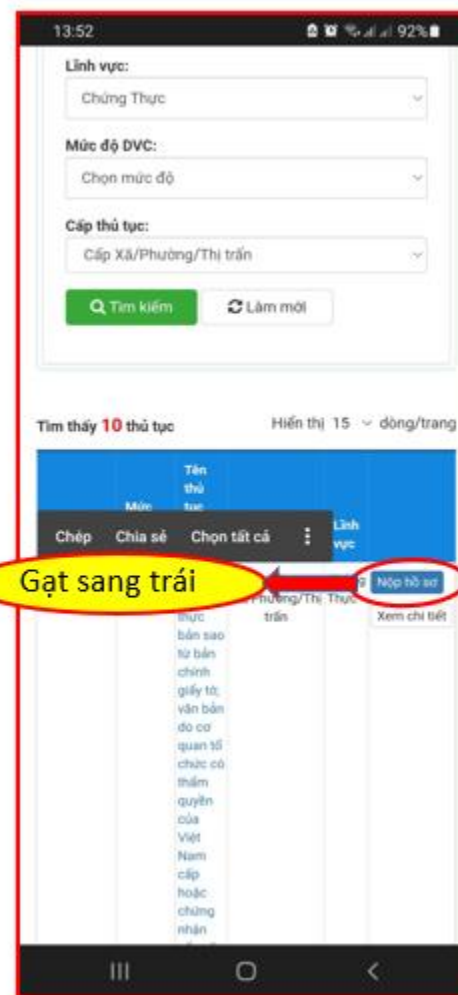
Nguyễn Thị Lan - Đã xác thực

Quản lý thông tin cá nhân, thay đổi mật khẩu, nhập cho cá nhân hoặc tổ chức

(0221)1022







13:52 1vucong.hungyen.gov.vn

5 Nhận kết quả

Chọn trường hợp hồ sơ

Chọn quy trình xử lý và cơ quan giải quyết (nếu có) phù hợp

Cơ quan giải quyết hồ sơ (*)

UBND Huyện Ân Thi

Trường hợp giải quyết (*)

– Chưa chọn –

← Quay lại → Đồng ý và tiếp tục

CƠ QUAN CHỦ QUẢN
ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN
 Cơ quan quản lý nhà nước: Văn phòng UBND Tỉnh Hưng Yên
 Đơn vị quản lý là vận hành: Trung tâm Phục vụ Hành chính công và Kiểm soát Thủ tục hành chính
 Địa chỉ: Số 2 - Đường Chùa Chuông, Phường Hiến Nam, Thành phố Hưng Yên, Tỉnh Hưng Yên
 Điện thoại: 0221.3829883; Email: tthcc@hungyen.gov.vn
 Tổng đài hỗ trợ: 0221.1022

08:00 1vucong.hungyen.gov.vn

Chọn trường hợp hồ sơ

Chọn quy trình xử lý và cơ quan giải quyết (nếu có) phù hợp

Cơ quan giải quyết hồ sơ (*)

UBND Huyện Ân Thi

Trường hợp giải quyết (*)

– Chưa chọn –

2 ngày làm việc - Đối với chứng thực nhiều văn bản

1 ngày làm việc

CƠ QUAN CHỦ QUẢN
ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN
 Cơ quan quản lý nhà nước: Văn phòng UBND Tỉnh Hưng Yên
 Đơn vị quản lý là vận hành: Trung tâm Phục vụ Hành chính công và Kiểm soát Thủ tục hành chính
 Địa chỉ: Số 2 - Đường Chùa Chuông, Phường Hiến Nam, Thành phố Hưng Yên, Tỉnh Hưng Yên
 Điện thoại: 0221.3829883; Email: tthcc@hungyen.gov.vn
 Tổng đài hỗ trợ: 0221.1022
 Đơn vị hỗ trợ kỹ thuật: Trung tâm Công nghệ thông tin - VNPT Hưng Yên
 Điện thoại: 0221.3856789; Email: motcuahy@gmail.com
 Phát triển bởi VNPT

08:02 1vucong.hungyen.gov.vn

5 Nhận kết quả

Chọn trường hợp hồ sơ

Chọn quy trình xử lý và cơ quan giải quyết (nếu có) phù hợp

Cơ quan giải quyết hồ sơ (*)

UBND Huyện Ân Thi

Trường hợp giải quyết (*)

1 ngày làm việc

Quận/Huyện nộp hồ sơ (*)

Huyện Ân Thi

Phường/Xã nộp hồ sơ (*)

– Chưa chọn –

← Quay lại → Đồng ý và tiếp tục

CƠ QUAN CHỦ QUẢN
ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN
 Cơ quan quản lý nhà nước: Văn phòng UBND Tỉnh Hưng Yên
 Đơn vị quản lý là vận hành: Trung tâm Phục vụ Hành chính công và Kiểm soát Thủ tục hành chính

08:03 69%

1vucong.hungyen.gov.vn

5 Nhận kết quả

Chọn trường hợp hồ sơ

Chọn quy trình xử lý và cơ quan giải quyết (nếu có) phù hợp

Cơ quan giải quyết hồ sơ (*)

UBND Huyện Ân Thi

Trường hợp giải quyết (*)

1 ngày làm việc

Quận/Huyện nộp hồ sơ (*)

Huyện Ân Thi

Phường/Xã nộp hồ sơ (*)

— Chưa chọn —

Q.

Xã Xuân Trúc

Xã Hoàng Hoa Thám

Xã Quảng Lăng

Xã Văn Nhuệ

Xã Cẩm Ninh

Xã Nguyễn Trãi

Đ. và Kiểm soát Thủ tục hành chính

08:08 68%

1vucong.hungyen.gov.vn

5 Nhận kết quả

Chọn trường hợp hồ sơ

Chọn quy trình xử lý và cơ quan giải quyết (nếu có) phù hợp

Cơ quan giải quyết hồ sơ (*)

UBND Huyện Ân Thi

Trường hợp giải quyết (*)

1 ngày làm việc

Quận/Huyện nộp hồ sơ (*)

Huyện Ân Thi

Phường/Xã nộp hồ sơ (*)

Xã Văn Nhuệ

← Quay lại

→ Đồng ý và tiếp tục

CƠ QUAN CHỦ QUẢN
ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN

Cơ quan quản lý nhà nước: Văn phòng UBND Tỉnh Hưng Yên
Đơn vị quản lý là viện hành: Trung tâm Phục vụ Hành chính công
và Kiểm soát Thủ tục hành chính

07:58 70%

1vucong.hungyen.gov.vn

CHÍNH
TỈNH HƯNG YÊN

Kênh hướng dẫn Kiosk Cơ quan

Nguyễn Thị Lan
Đã xác thực

QUY TRÌNH THỰC HIỆN DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN

1 Đăng ký/Dăng nhập

2 Lựa chọn DVC

3 Nộp hồ sơ trực tuyến

4 Theo dõi kết quả

Đẩy lên

08:10 67%

tvucong.hungyen.gov.vn

0976154500

Ngày Sinh
10/10/1978

Số Fax

Email

Tỉnh/Thành phố (*)
Tỉnh Hưng Yên

Quận/Huyện (*)
Huyện Ân Thi

Phường/Xã/Thị trấn (*)
Xã Văn Nhuệ

Số nhà/Đường/Tổ/Ấp/Thôn/Xóm (*)
THÔN VĂN TRẠCH

Số GCN/GP

Website

[← Quay lại](#) [→ Đồng ý và tiếp tục](#)

07:58 70%

tvucong.hungyen.gov.vn

CHÍNH
TỈNH HƯNG YÊN

Kính hướng dẫn Kiosk Cơ quan

Nguyễn Thị Lan
Đã vào thực

QUY TRÌNH THỰC HIỆN DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN

1 Đăng ký/Đăng nhập

2 **Lựa chọn ĐVC**

3 Nộp hồ sơ trực tuyến

4 Theo dõi kết quả

Đẩy lên

13:54 92%

Nơi tiếp nhận hồ sơ UBND Xã Văn Nhuệ

Thời gian giải quyết 1 ngày làm việc

Thành phần hồ sơ

Quý khách cung cấp các giấy tờ theo yêu cầu của Thành phần hồ sơ bên dưới. Nhấn vào ô Chọn tệp tin sau đó chọn mục Scan file hoặc Chọn tệp tin để thực hiện cung cấp các giấy tờ theo yêu cầu. Sau khi thực hiện xong, nhấn Đồng ý và Tiếp tục.

Đính kèm Tệp tin vào các thành phần hồ sơ tương ứng, có thể đính kèm tệp tin có đuôi .doc, .docx, .pdf, .JPG hoặc tệp tin nén. Dung lượng tối đa là 6 Mb.

#	Tên giấy tờ	Số bản (*)	Tệp tin	Mẫu đơn	Ký số tệp tin
☐	Bản chính giấy tờ, văn bản làm cơ sở để chứng thực bản sao và bản sao cần chứng thực. Trường hợp người yêu cầu chứng thực chỉ xuất trình bản chính thì cơ quan, tổ chức tiến hành chứng thực. Trường hợp có phương tiện để chụp. Bản sao, chụp từ bản chính để	1	Chọn tệp tin		☒ Ký số

Điền số bản cần công chứng

08:13 📶 67%

Đơn từ cơ quan tổ chức cơ thành quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận cấp xã

Nơi tiếp nhận hồ sơ: UBND Xã Văn Nhuệ

Thời gian giải quyết: 1 ngày làm việc

Thành phần hồ sơ

Quý khách cung cấp các giấy tờ theo yêu cầu của Thành phần hồ sơ bên dưới. Nhấn vào **Chọn tệp tin** sau đó chọn mục Scan file hoặc Chọn tệp tin để thực hiện cung cấp các giấy tờ theo yêu cầu. Sau khi thực hiện xong, nhấn Đồng ý và Tiếp tục.

Đính kèm Tệp tin vào các thành phần hồ sơ tương ứng, có thể đính kèm tệp tin có đuôi .doc, .docx, .pdf, .JPG hoặc tệp tin nén. Dung lượng tối đa là 6 Mb.

(Hồ sơ không yêu cầu giấy tờ kèm theo)

#	Tên giấy tờ	Số bản (*)	Tệp tin	Màu đơn	Ký số tệp tin
☐	Bản chính giấy tờ, văn bản làm cơ sở để chứng thực bản sao và bản sao cần chứng thực. Trường hợp người yêu cầu chứng thực chỉ xuất trình bản chính	1	Chọn tệp tin Scan File Chọn tệp tin Lấy từ kho		☒ Ký số

vuong.hungyen.gov.vn

Nơi tiếp nhận hồ sơ: UBND Xã Văn Nhuệ

Thời gian giải quyết: 1 ngày làm việc

Thành phần hồ sơ

Quý khách cung cấp các giấy tờ theo yêu cầu của Thành phần hồ sơ bên dưới. Nhấn vào **Chọn tệp tin** sau đó chọn mục Scan file hoặc Chọn tệp tin để thực hiện cung cấp các giấy tờ theo yêu cầu. Sau khi thực hiện xong, nhấn Đồng ý và Tiếp tục.

Đính kèm Tệp tin vào các thành phần hồ sơ tương ứng, có thể đính kèm tệp tin có đuôi .doc, .docx, .pdf, .JPG hoặc tệp tin nén. Dung lượng tối đa là 6 Mb.

(Hồ sơ không yêu cầu giấy tờ kèm theo)

#	Tên giấy tờ	Số bản (*)	Tệp tin	Màu đơn	Ký số tệp tin
☐	Bản chính giấy tờ, văn bản làm cơ sở để chứng thực bản sao và bản sao cần chứng thực. Trường hợp người yêu cầu chứng thực chỉ xuất trình bản chính	1	Chọn tệp tin		☒ Ký số

Chọn một tác vụ

Máy ảnh Máy quay video Tệp

Chụp ảnh -> OK -> đợi chạy

13:54 📶 92%

Thời gian giải quyết: 1 ngày làm việc

Thành phần hồ sơ

Quý khách cung cấp các giấy tờ theo yêu cầu của Thành phần hồ sơ bên dưới. Nhấn vào **Chọn tệp tin** sau đó chọn mục Scan file hoặc Chọn tệp tin để thực hiện cung cấp các giấy tờ theo yêu cầu. Sau khi thực hiện xong, nhấn Đồng ý và Tiếp tục.

Đính kèm Tệp tin vào các thành phần hồ sơ tương ứng, có thể đính kèm tệp tin có đuôi .doc, .docx, .pdf, .JPG hoặc tệp tin nén. Dung lượng tối đa là 6 Mb.

#	Tên giấy tờ	Số bản (*)	Tệp tin	Màu đơn	Ký số tệp tin
☒	Bản chính giấy tờ, văn bản làm cơ sở để chứng thực bản sao và bản sao cần chứng thực. Trường hợp người yêu cầu chứng thực chỉ xuất trình bản chính để	1	Chọn tệp tin IMG20230528051237_1685256867.jpg		☒ Ký số

Nếu muốn chọn nhiều ảnh bản gốc

16:30 vucong.hungyen.gov.vn

Đính kèm Tập tin vào các thành phần hồ sơ tương ứng, có thể đính kèm tập tin có đuôi .doc, .docx, .pdf, .JPG hoặc tập tin nén. Dung lượng tối đa là 6 Mb.

(Hồ sơ không yêu cầu giấy tờ kèm theo)

#	Tên giấy tờ	Số bản (*)	Tập tin	Màu đơn	Ký số tập tin
☒	Bản chính giấy tờ, văn bản làm cơ sở để chứng thực bản sao và bản sao cần chứng thực.	1	Chọn tập tin-		

Chọn tập tin-

Scan File

Chọn tập tin

Lấy từ kho

62165863.jpg

16:30 vucong.hungyen.gov.vn

Nơi tiếp nhận: UBND Xã Văn Nhuet

Loại hồ sơ:

Thời gian giải quyết: 1 ngày làm việc

Thành phần hồ sơ

Quý khách cung cấp các giấy tờ theo yêu cầu của Thành phần hồ sơ bên dưới. Nhấn vào ô Chọn tập tin sau đó chọn mục Scan file hoặc Chọn tập tin để thực hiện cung cấp các giấy tờ theo yêu cầu. Sau khi thực hiện xong, nhấn Đồng ý và Tiếp tục.

Đính kèm Tập tin vào các thành phần hồ sơ tương ứng, có thể đính kèm tập tin có đuôi .doc, .docx, .pdf, .JPG hoặc tập tin nén. Dung lượng tối đa là 6 Mb.

(Hồ sơ không yêu cầu giấy tờ kèm theo)

#	Tên giấy tờ	Số bản (*)	Tập tin	Màu đơn	Ký số tập tin
☐	Bản chính giấy tờ, văn bản làm cơ sở để chứng thực bản sao và bản sao cần chứng thực.	1	Chọn tập tin-		

Chọn một tác vụ

Máy ảnh

Máy quay video

Tập tin

08:18 vucong.hungyen.gov.vn

Đính kèm Tập tin vào các thành phần hồ sơ tương ứng, có thể đính kèm tập tin có đuôi .doc, .docx, .pdf, .JPG hoặc tập tin nén. Dung lượng tối đa là 6 Mb.

(Hồ sơ không yêu cầu giấy tờ kèm theo)

#	Tên giấy tờ	Số bản (*)	Tập tin	Màu đơn	Ký số tập tin
☒	Bản chính giấy tờ, văn bản làm cơ sở để chứng thực bản sao và bản sao cần chứng thực.	5	Chọn tập tin-		
			168618704 081043944 352324972 71018_168 6187023.jpg		
			202306071 00915_168 6187061.jpg		

08:18 | vuong.hungyen.gov.vn

Đính kèm Tệp tin vào các thành phần hồ sơ tương ứng, có thể đính kèm tệp tin có đuôi .doc, .docx, .pdf, .JPG hoặc tệp tin nén. Dung lượng tối đa là 6 Mb.

(Hồ sơ không yêu cầu giấy tờ kèm theo)

#	Tên giấy tờ	Số bản (*)	Tệp tin	Mẫu đơn	Ký số tệp tin
☒	Bản chính giấy tờ, văn bản làm cơ sở để chứng thực bản sao và bản sao cần chứng thực. Trường hợp người yêu cầu chứng chỉ xuất trình bản chính thì cơ quan, tổ chức tiến hành chụp từ bản chính để thực hiện chứng thực, trừ trường hợp cơ quan, tổ chức	5	Chọn tệp tin 168618704 081043944 352324972 71018_168 6187023.jp g 202306071 00915_168 6187061.jp g		Ký số

Đẩy lên

13:55 | vuong.hungyen.gov.vn

Thủ tục chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận cấp xã

Ghi chú

Giấy tờ khác

Chọn tệp tin

Giấy tờ khác

Chọn tệp tin

Quay lại | **Đồng ý và tiếp tục**

CƠ QUAN CHỦ QUẢN
ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HUNG YÊN
 Cơ quan quản lý nhà nước: Văn phòng UBND Tỉnh Hưng Yên
 Đơn vị quản lý là vận hành: Trung tâm Phục vụ Hành chính công và Kiểm soát Thủ tục hành chính
 Địa chỉ: Số 2 - Đường Chùa Chuông, Phường Hiến Nam, Thành phố Hưng Yên, Tỉnh Hưng Yên
 Điện thoại: 0221.3829883; Email: thco@hungyen.gov.vn
 Tổng đài hỗ trợ: 0221.1022
 Đơn vị hỗ trợ kỹ thuật: Trung tâm Công nghệ thông tin - VNPT Hưng Yên
 Điện thoại: 0221.3856789; Email: motcuahy@gmail.com

Phát triển bởi VNPT

07:58 | vuong.hungyen.gov.vn

CHÍNH
TỈNH HUNG YÊN

Kính hướng dẫn | Kiosk | Cơ quan

Nguyễn Thị Lan - **Đã xác thực**

QUY TRÌNH THỰC HIỆN DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN

Đẩy lên

- 1 Đăng ký/Đăng nhập
- 2 Lựa chọn DVC
- 3 Nộp hồ sơ trực tuyến
- 4 Theo dõi kết quả

14:50 hvucong.hungyen.gov.vn

Hình thức nộp kết quả

Đến cơ quan giải quyết để nhận kết quả

Lệ phí thanh toán cho cơ quan giải quyết Đơn vị tính: VND

Các khoản lệ phí mà cá nhân hoặc tổ chức phải thanh toán cho cơ quan giải quyết.

Loại lệ phí	Số lượng	Mức lệ phí	Bắt buộc	Mô tả
Phí thủ tục	1	Chưa chọn	VND	Có
Tổng lệ phí		0 VND		
Tổng lệ phí bắt buộc phải đóng trước		0 VND		

Thanh toán lệ phí cho cơ quan giải quyết

Các khoản lệ phí thanh toán phải có giá trị và không bao gồm các khoản lệ phí bưu điện.

← Quay lại → Đồng ý và tiếp tục

Đã kết nối EMC

CƠ QUAN CHỦ QUẢN
ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN
 Cơ quan quản lý nhà nước: Văn phòng UBND Tỉnh Hưng Yên
 Đơn vị quản lý là vận hành: Trung tâm Phục vụ Hành chính công
 Số điện thoại: (0221)1022

14:50 hvucong.hungyen.gov.vn

Lệ phí thanh toán cho cơ quan giải quyết Đơn vị tính: VND

Các khoản lệ phí mà cá nhân hoặc tổ chức phải thanh toán cho cơ quan giải quyết.

Loại lệ phí	Số lượng	Mức lệ phí	Bắt buộc	Mô tả
Phí thủ tục	1	Chưa chọn	VND	Có

← Quay lại → Đồng ý và tiếp tục

Đã kết nối EMC

CƠ QUAN CHỦ QUẢN
ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN
 Cơ quan quản lý nhà nước: Văn phòng UBND Tỉnh Hưng Yên
 Đơn vị quản lý là vận hành: Trung tâm Phục vụ Hành chính công
 Số điện thoại: (0221)1022

14:51 hvucong.hungyen.gov.vn

toán cho cơ quan giải quyết

Tổng lệ phí bắt buộc phải đóng trước: 2,000 VND

lệ phí bắt buộc phải thanh toán trước

Thanh toán lệ phí cho cơ quan giải quyết

Các khoản lệ phí thanh toán phải có giá trị và không bao gồm các khoản lệ phí bưu điện.

Phương thức thanh toán (*)

Chưa chọn

Đăng ký thông tin hoàn tiền

Số tài khoản ngân hàng: Vui lòng nhập tên

Tên chủ tài khoản: Vui lòng nhập tên

Tên ngân hàng:

← Quay lại → Đồng ý và tiếp tục

Đã kết nối EMC

CƠ QUAN CHỦ QUẢN
ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN
 Cơ quan quản lý nhà nước: Văn phòng UBND Tỉnh Hưng Yên
 Đơn vị quản lý là vận hành: Trung tâm Phục vụ Hành chính công
 và Kiểm soát Thủ tục hành chính
 Số điện thoại: (0221)1022



14:51 hvucong.hungyen.gov.vn

Thông tin khác

Tên giấy tờ khác	Số bản	File đính kèm

Lệ phí thanh toán cho cơ quan giải quyết Đơn vị tính: VNĐ

Loại lệ phí	Số lượng	Mức lệ phí
Phí thủ tục	1	2,000 VNĐ
Tổng cộng		2,000 VNĐ

Mã xác nhận (*)

ljfbm

Đổi mã xác nhận khác

☐ Tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai trên

← Quay lại

Lưu hồ sơ

Thanh toán & Nộp hồ sơ

CƠ QUAN CHỦ QUẢN
HÀNH CHÍNH TỈNH HƯNG YÊN
Số điện thoại: (0221)1022
Địa chỉ: Văn phòng UBND Tỉnh Hưng Yên

Chú ý: chữ đầu tiên viết chữ thường

Ấn vào ô này

14:52 hvucong.hungyen.gov.vn

Thông tin khác

Tên giấy tờ khác	Số bản	File đính kèm

Lệ phí thanh toán cho cơ quan giải quyết Đơn vị tính: VNĐ

Loại lệ phí	Số lượng	Mức lệ phí
Phí thủ tục	1	2,000 VNĐ
Tổng cộng		2,000 VNĐ

Mã xác nhận (*)

ljfbm

Đổi mã xác nhận khác

☒ Tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai trên

← Quay lại

Lưu hồ sơ

Thanh toán & Nộp hồ sơ

CƠ QUAN CHỦ QUẢN
HÀNH CHÍNH TỈNH HƯNG YÊN
Số điện thoại: (0221)1022
Địa chỉ: Văn phòng UBND Tỉnh Hưng Yên

14:52 htoan.dichvucong.gov.vn

PAYMENT PLATFORM

Chọn ngân hàng

Vietcombank	VietinBank
AGRI BANK	BIDV
CÁC NGÂN HÀNG KHÁC QUA VNPT MONEY	SHB
VIETABANK	Bank
HDBank	Tổ chức ngân hàng & vi Ngân Lượng.vn
KEYPAY	Payoo
napas	HPAY

Đẩy lên

